

Serviceerklæring for Center for Høretab Fredericiaskolen



Praktiske oplysninger

Merkurvænget 2, 7000 Fredericia

Tlf.: 76201100

Centerleder: Steen Friis

www.cfh.dk

cfh@rsyd.dk

Indhold

1. Målgruppe.....	3
2. Lovgrundlag	3
3. Ydelser.....	3
4. Idégrundlag og målsætninger	3
5. Typisk dagsforløb	4
6. Personale.....	4
7. Pædagogiske metoder	7
8. Fysiske rammer	8
9. Samarbejde med kommunen	8
10. Øvrige relevante samarbejdspartnere.....	8
11. Sundhedsydelser	9
12. Madleverancer.....	9
13. Pårørendesamarbejde	9
14. Brugerindflydelse	9

1. Målgruppe

Børn med høretab med behov for en særlig pædagogisk, faglig og teknologisk indsats. Udover høretabet kan der også være yderligere funktionsnedsættelser.

2. Lovgrundlag

Undervisningen foregår i henhold til Lov om folkeskolen § 20 stk. 3. – og Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

3. Ydelser

Tilbuddet er takstfinansieret jf. Rammeaftale.

Prisen for undervisningen er 1.157 kr./dag i 334 dage/år.

Der er mulighed for at beskrive og opkræve betaling for særforanstaltninger/særydelser.

4. Idégrundlag og målsætninger

Der ydes en særlig pædagogisk, faglig og teknologisk indsats indeholdende elementer, der kompenserer for den enkelte elevs høretab og sidestiller elevens muligheder med normalt hørende elever.

Skoleforløbet afsluttes i overensstemmelse med kravene i folkeskoleloven.

Eleverne tilbydes undervisning i et sprogmiljø, der passer til deres potentialer og behov, og som understøttes af optimale teknologiske og høretekniske hjælpemidler.

Der udarbejdes en individuel undervisningsplan for hver elev. Undervisningsplanen evaluerer det foregående skoleårs arbejde og fastlægger det kommende skoleårs faglige og sociale mål.

Der afholdes to forældresamtaler årligt: i efteråret (oktober) og i foråret (maj/juni).

Udgangspunktet for forældresamtalerne er den individuelle elevplan, hvor der følges op på mål, delmål samt andre pædagogiske indsatsområder. Herudover holdes møder og samtaler efter behov.

Skole-hjem samtalerne koordineres med forældresamtalerne på elevhjemmene.

Hver enkelt elev har en kontaktlærer, der er koordinator af arbejdet med eleven og er nøgleperson i kontakten mellem hjem og skole.

Én gang årligt – omkring årsskiftet - afholdes et revisitationsmøde med elevens hjemkommunes PPR. På dette møde redegøres for de individuelle elevplaner og elevens situation. På mødet aftales elevens fremtidige skoletilbud – og det kommende års samarbejde.

Alle har ret til kommunikation.

Målet er at skabe et spændende undervisningstilbud, som kan bidrage til at udvikle det enkelte barns kognitive, sproglige og sociale kompetencer mest muligt.

5. Typisk dagsforløb

Eleverne undervises fra klokken 8.15 – 14.15.

6. Personale

Medarbejderne tilknyttet skoleafdelingen

- Centerleder
- 17 lærere
- 1 pædagog
- 4 pædagogiske medhjælpere
- 1 psykolog
- 1 fysioterapeut
- 1 ergoterapeut
- 1 viceinspektør
- 1 pedel
- 1 audiologiasistent
- 2 teknikere

Faglige standarder

Efter- og videreuddannelse

- alle lærere har gennemgået grunduddannelse i tegnsprog
- 2 lærere har overbygningsuddannelse i tegnsprog
- 17 lærere har den pædagogisk-audiologiske grunduddannelse / den pædagogisk-audiologiske basisuddannelse.
- 13 lærere har PD.modulerne sproglige vanskeligheder og høre-modulet.
- 5 lærere har PD eksamen i Specialpædagogik
- 14 lærere har i samarbejde med pædagogerne fulgt ICPD kurset "Samtalespejlet". Et kursus i relationskompetence.
- 3 lærere har fulgt kursus i Auditory Verbal Therapy, AVT.

Ressourcelærere

- Skoleafdelingen har en skolevejleder, der samarbejder med Ungdoms Uddannelses-centrene.
- En lærer er ressourceperson i tale-høreundervisning.
- 1 lærer hjælper lærerne med at tage og behandle sprogtests.
- 1 lærer varetager samarbejdet omkring elever med synsproblemer.

Fagudvalg

- Skoleafdelingen har ud over de mere traditionelle fagudvalg også et fagudvalg for faget tale- høreundervisning og tegnsprog.
- Skoleafdelingen har et fagudvalg, der udelukkende beskæftiger sig med de faglige og pædagogiske problematikker vedrørende elever med flere handicap.

Landsdækkende udvalg nedsat af lederkollegiet for specialskoler for børn og unge med høretab

Skoleafdelingen er repræsenteret i en række landsudvalg inden for området undervisning af børn med høretab:

- Landsudvalget for tale/høreundervisning
- Landsudvalget for læsning
- Landsudvalget for døve med funktionsnedsættelser
- Synsgruppernes Landsudvalg
- Landsmaterialeudvalget

Sociale kompetencer

Foruden det faglige arbejde prioriterer skoleafdelingen arbejdet med elevernes sociale kompetencer ved at:

- AKT uddannede lærere skaber trivsel, til mægling og til at arbejde med elevernes sociale kompetencer

hver klasse arbejder med værdier – og har deres egne klasseregler.

Kvalitetsstandarder

- Eleverne testes med jævne mellemrum – og efter behov - i forhold til sprog, læsning, stavning m. m. af læreren i samarbejde med testkonsulenterne.
- Eleverne undervises efter individuelle undervisningsplaner, der indeholder evaluering af mål for forrige skoleår og faglige og pædagogiske mål for kommende skoleår.
- Dispensationer ved prøver og eksamen
 - Til dansk retstavning (diktat) er der søgt om 10 minutters ekstratid til brug af Mund Hånd System, MHS.
- Der bruges tegnsprogstolk, hvor der er behov.

Tekniske standarder

Med digitale høreapparater samt med Cochlear Implant, CI, er antallet af børn med høretab, der kan klare sig i og have god gavn af et oralt sprogmiljø i skolen, voksende. For at udnytte hørelsen bedst muligt er det imidlertid ikke nok med gode høreapparater eller CI. Der er behov for et ekstra godt lyttemiljø i undervisningslokalerne samt særligt høreteknisk udstyr i forbindelse med undervisningen.

- *Gode lyttemiljøer*
Skoleafdelingens klasselokaler er indrettet med gulvbelægning af støjdæmpende linoleum, der er foretaget ekstra akustisk dæmpning af lokalerne for at nedsætte efterklangstiden, og der er bløde flader på væggene.
- *Gode lysforhold*
For elever med høretab skal lysforholdene i klasselokalerne være gode og tilstrækkelige. Elever med høretab skal have mulighed for at støtte sig til mundaflæsning og aflæsning af mimik. I lysindretningen er anvendt lysarmaturer, der ikke udsender elektromagnetisk støj, der kan forstyrre elevernes høreapparater.

Også i opstillingen af borde og stole tages der hensyn til at opnå optimale forhold for eleverne, idet lysindfaldet fra vinduerne udnyttes bedst muligt, og man undgår at der arbejdes i modlys, men også undgår at lyset blænder.

- *Ikke-støjende skolemøbler*
Der er i stort omfang valgt skolemøbler, der støjer mindst muligt.
- *Tekniske hjælpemidler*
Klasseværelserne er udstyret med en lang række høretekniske hjælpemidler baseret på såvel teleslyngesystemer som multifrekvent FM-udstyr.
- *Teleslyngesystemer*
Teleslyngesystemerne er dobbelt-loop-opbundne, så der opnås en optimal ens dækning i det enkelte klasseværelse samt mindst mulig udstråling til naboklasseværelserne. Signalet fra teleslyngesystemet opfanges af en lille telespole, der er indbygget i elevens hørerapparater/CI.
- *FM-udstyr*
FM-udstyret er multifrekvent. Det vil sige, at der i klasselokalet er monteret en FM-sender, der sender lærerens tale direkte til elevens modtager. Hver FM-kanal sender med sin egen frekvent, således at eleven kun hører sin egen lærer. Skifter eleven ind til et andet klasselokale, omstilles elevens modtager automatisk til at modtage den FM-kanal, der anvendes i det nye lokale.

Mikrofoner og lydtilslutninger

Til at overføre lærernes tale til systemerne såvel FM-anlæg eller teleslyngesystem-anlæg, anvendes trådløse mikrofoner, som lærerne har på (udstyret er beregnet til to-lærerundervisning). Til at opfange og overføre elevernes svartale er der opsat grænseflademikrofoner i alle lokaler. I enkelte lokaler anvendes elevmikrofoner.

Udstyret er koblet direkte til klassens SmartBoard, TV/Video/DVD- og lydafspillere for at opnå maximal uforstyrret lydoverførsel til eleverne.

Undervisning uden for skolen

I tillæg til de fastmonterede FM- og teleslyngesystemer råder skolen også over mobile FM-anlæg med trådløse lærersendere, således at det er muligt for eleverne at høre læreren bedst muligt.

- *Andet teknisk udstyr*
Da undervisningen af hørehæmmede elever ofte baseres på en stor grad af visuel støtte, er der installeret SmartBoard i alle undervisningslokaler, desuden er skolen velforsynet med Video/DVD- og lydafspillere, fjernsynsskærme og storskærmsprojektorer til afspilning af film og billeder. Skolen er også velforsynet med digitale kameraer og digitale videokameraer, samt udstyr til digital billede-, lyd og videoredigering.
- *Audiologisk funktion*
Fredericiaskolen har en audiologisk funktion med en audiologiassistent, der i samarbejde med hørelinikerne tager sig af kontrol og indstilling af elevernes høreapparater. Hvis et høreapparat går i stykker, vil eleven omgående blive hjulpet og mister derved mindst muligt udbytte af undervisningen.

Fredericiaskolen har fuldt udbyggede audiometrilokaler, hvor audiologiassistenten efter aftale med hørelinikerne kan lave hørerprøver.

- *Teknisk funktion*

Fredericiaskolen har en teknisk funktion med teknikere, der installerer og vedligeholder alt skolens høretekniske og andet teknisk udstyr.

Den tekniske funktion yder vejledning til eleverne og deres forældre om udstyr, som eleverne kan have gavn af i hjemmet.

- *3 IT-vejledere*

Skoleafdelingen har 3 IT-vejledere, som står til rådighed med vejledning og problemløsning i forbindelse med skolens IT-udstyr og -programmer. Efter behov inddrages skolens teknikere.

- *Bærbare computere*

Alle elever har adgang til bærbar computer og iPad, desuden er der fastnet computere i mange lokaler samt på biblioteket og i klyngerum. Der er let og naturlig adgang til anvendelse af computere som:

- værktøj (tekstbehandling, regneark, billedbehandling mm.)
- informationssøgning (højhastigheds internetforbindelse, abonnement på SkoDa og DR.dk/skole)
- kommunikationsredskab (alle eleverne har mulighed for at blive en del af Skolekom-systemet med egen e-mailadresse) og
- træningsredskab via et bredt udbud af uv-programmer, bl.a. gennem abonnement på Uni-C's skolepakke samt en del specifikke programmer til elever med høretab fra bl.a. LMU. I forbindelse med artikulationsundervisning og høretræningsaktiviteter bruges også specialprogrammer.
- fornøjelse/rekreation/fritid/underholdning. Eleverne har mulighed for at bruge computere til mere private formål i forbindelse med frikvarterer, klub og arrangementer som f.eks. det årlige computerparty for de ældste elever.

- *IT & prøver og test*

Når der afholdes test, terminsprøver og afgangsprøver opstiller og klargør skolen alt relevant udstyr.

- *IT & pædagogik og projekter*

- Der anvendes bærbare computere med specialprogrammer i forbindelse med kommunikation med sprogsvage elever, der har behov for CD-ord eller symboler og billeder som støtte til det almindelige skrevne sprog.
- I større klasser arbejdes med Link-it programmer, der giver mulighed for at kombinere det skrevne sprog med tegnsprogsklip.
- Der anvendes specielle øretelefoner, der kan bruges sammen med høreapparat.

7. Pædagogiske metoder

Med udgangspunkt i anerkendende pædagogik undervises der ud fra det individuelle niveau.

Der er elever, som har brug for stor visuel støtte og andre har brug for rammer og forudsigelighed.

8. Fysiske rammer

Skolen har to klynger – med de yngste og mellemste elever i den ene klynge og de ældste i den anden klynge.

- 16 klasselokaler på 47 m²
- 16 artikulationsrum på 7 m²
- 1 bibliotek og hjælpemiddel central HMC
- 1 gymnastiksal på 370 m²
- 1 varmtvandssvømmesal på 330 m²
- 1 fysiklokale
- 1 hjemkundskabslokale på 72 m²
- 1 håndarbejdslokale på 53 m²
- 1 træsløjdlokale på 68 m²
- 2 formningslokaler
- 2 legepladser med grønne arealer
- 1 fælles kantine med resten af huset

Elevhjem

Fredericiaskolen tilbyder sine elever mulighed for overnatning på elevhjem – 1 til 4 gange pr. uge i skoleugerne – Se deklARATIONERNE for elevhjemmene.

Når der er behov, arbejder skoleafdelingen og elevhjemmet tæt sammen om de børn, der bruger elevhjemstilbuddet.

9. Samarbejde med kommunen

Fagligt samarbejde

- Skoleafdelingen samarbejder med en lokal folkeskole, Krogsagerskolen, hvor der er inkluderet 2 elever og deres lærere.
- Skoleafdelingen har vidensudveksling med institutionens tale-høre konsulenter, der arbejder på småbørnsområdet.
- Skoleafdelingen samarbejder med lignende skoler i Danmark
- Skoleafdelingen samarbejder med lignende skoler i Norden

10. Øvrige relevante samarbejdspartnere

Skoleafdelingen samarbejder med elevernes forældre og hjemkommuner. Desuden samarbejder skolen, når der er behov for det, med høreklinikker, CI centre, Børnepsykiatrien m.fl.

11. Sundhedsydelse

Skoleafdelingen rummer - ud over en undervisningsafdeling - en sundhedsfunktion med fysioterapeut og en sundhedsplejer fra kommunen.

Fysioterapien

Ved skolestart undersøges alle børn. Undersøgelsen består af en vurdering af barnets motoriske og sansemotoriske færdigheder. Ved behov iværksættes fysioterapi eller stimulering/træning, som forestås af lærer, elevhjemspersonale, pædagog eller forældre efter vejledning af fysioterapeut.

12. Frokost

Eleverne har madpakke med og har mulighed for at købe frugt.

13. Brugerindflydelse/brugerstyring

- Elevråd
- 3 forældre i bestyrelsen
- Dialog gennem kontaktlærersystemet
- 2 årlige skole-hjem samtaler giver indflydelse på elevens individuelle elevplan.
- Visitationsproceduren
- Netværksgruppen

Samarbejde med brugerorganisationerne

14. Bestyrelse

Bestyrelsen består af 3 forældrevalgte repræsentanter, 3 suppleanter, 1 repræsentant fra brugerforeningen "Høreforeningen", 1 repræsentant fra Danske Døves Landsforbund, 1 repræsentant fra Kommune Kontakt Rådet, 1 repræsentant fra Regionen, 3 medarbejderrepræsentanter, centerlederen for Center for Høretab samt en sekretær.